



**Protestantse Gemeente
Gennep e.o.**

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente Gennep e.o.

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld door de interim-kerkenraad op 29 juni 2021 en is vanaf deze datum geldig.

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1. Samenstelling van de kerkenraad	4
1.1 Aantal ambtsdragers zonder kerkrentmeesters/diaconaal rentmeesters	4
1.2 Aantal ambtsdragers met kerkrentmeesters/diaconaal rentmeesters	4
1.3 Vaste adviseurs	4
1.4 Kleine kerkenraad	4
1.5 Werkgroepen	4
2.1 Stemrecht en verkiesbaarheid	5
2.2 Regels voor het stemmen	6
2.3 Stemmen bij volmacht	6
2.4 Verkiezingsmaand	6
2.5 Uitnodiging voor aanbevelingen en voor stemmen	6
2.6 Verkiezingsvorm	6
2.7 Verkiezing predikant door de kerkenraad	6
3. Werkwijze kerkenraad	7
3.1 Aantal vergaderingen	7
3.2 Bijeenroepen van de vergadering	7
3.3 Verslaggeving	7
3.4 Openbaarmaking besluiten	7
3.5 Verkiezing moderamen	7
3.6 Plaatsvervangers	7
3.7 Jaargesprekken	7
3.8 Toelating toehoorders tot de vergaderingen	7
3.9 Archiefbeheer	7
3.10 Besluitvorming	7
4. Kerkdiensten	8
4.1 Plaats en aantal kerkdiensten	8
4.2 Beantwoording doopvragen	8
4.3 Deelname aan het avondmaal	8
4.4 Andere levensverbintenissen	9
5. Vermogensrechtelijke aangelegenheden	9
5.1 Omvang van college van kerkrentmeesters	9
5.2 Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester	9
5.3 Plaatsvervangers	9
5.4 De administratie	9
5.5 De bevoegdheden van de penningmeester	9
6. Vermogensrechtelijke aangelegenheden van diaconale aard	9
6.1 Omvang college van diakenen	9
6.2 Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester	10

6.3 Plaatsvervangers	10
6.4 De administratie	10
6.5 De bevoegdheden van de penningmeester	10
7. Begroting en jaarrekening	10
7.1 Het in de gelegenheid stellen van gemeenteleden hun mening kenbaar te maken over begroting en jaarrekening	10
8. Vaststellen en wijzigen van de plaatselijke regeling	10
8.1 Vaststellen en wijzigen van de plaatselijke regeling	10
Ondertekening	12

1. Samenstelling van de kerkenraad

1.1 Aantal ambtsdragers zonder kerkrentmeesters/diaconaal rentmeesters

Met inachtneming van het verplichte minimum zoals gesteld in ordinantie 4-6-3 bestaat de kerkenraad van de Protestantse Gemeente Gennepe e.o., zonder kerkrentmeesters of diaconaal rentmeesters, uit:

Ambt	Aantal
Predikant	1
Ouderling	2
Ouderling-kerkrentmeester	2
Diaken	2
<i>Totaal</i>	7

1.2 Aantal ambtsdragers met kerkrentmeesters/diaconaal rentmeesters

Als een kerkrentmeester of diaconaal rentmeester is aangesteld, dan wordt het minimaal aantal ouderling-kerkrentmeesters gesteld op twee (2), alsook het aantal diakenen op twee (2).

1.3 Vaste adviseurs

Aan de kerkenraad worden geen vaste adviseurs zoals bedoeld in ordinantie 4-6 toegevoegd.

1.4 Kleine kerkenraad

De kerkenraad stelt geen kleine kerkenraad aan, zoals bedoeld in ordinantie 4-9-1.

1.5 Werkgroepen

De kerkenraad stelt, op grond van ordinantie 4-9-2, de volgende werkgroepen in:

Werkgroep	Taak
Erediensten	De werkgroep heeft een tweeledige opdracht. Enerzijds dient de werkgroep een klankbord te zijn voor predikant en kerkenraad voor ideeën en gedachten ten aanzien van de erediensten. Voor deze aspecten vervullen alle leden ervan eenzelfde rol. Anderzijds organiseert de werkgroep allerlei praktische zaken, die in de breedste zin te maken hebben met een goede organisatie van de erediensten. En stuurt het uitvoeren daarvan aan. De werkgroep maakt 'kerkdienstenrooster' voor het volgende jaar, waarin aangegeven: data, bijzonderheden (tijd van het jaar, speciale feestdagen, avondmaal) en liturgische kleur. De werkgroep eredienst verzorgt tevens het preek-, orgel-, en kostersrooster.

Pastoraat	Het doel van de werkgroep is steun, verdieping, onderlinge afstemming en vernieuwing bieden aan het pastoraal werk zoals dat in al z'n soorten en geledingen binnen en vanuit de kerk wordt uitgevoerd in de secties/wijkteams. Het omzien naar elkaar behoort tot één van de kerntaken van de gemeente van Jezus Christus. Veel mensen brengen dit in praktijk. Spontaan. Een taak voor iedereen. Maar ook georganiseerd vanuit het ambt van ouderling, vanuit de taak van pastoraal bezoeker worden mensen opgezocht en begeleid. De werkgroep Pastoraat bezint zich op deze belangrijke taak en is in gesprek met de mensen die deze taak handen en voeten geven.
Jeugdwerk	Het doel van de werkgroep jeugd is om de stem van de jeugd te vertolken in praktijk en beleid van onze wijkgemeente. Daarbij gaat het er om onze jeugd te betrekken bij kerk, geloof en bezinning op het leven. De geloofsvizies van jeugd en jongeren zullen niet verborgen blijven maar tot opbouw van de gemeente van Christus onder de aandacht van de breedte van de gemeente worden gebracht.
Vorming en toerusting	Het doel van de werkgroep Vorming & Toerusting is het organiseren van ontmoeting tussen gemeenteleden en verdieping van het geloofsleven. Dit doen zij door het organiseren van vele activiteiten aan de hand van een jaarthema. Hieronder vallen bijvoorbeeld jaarlijks terugkerende gesprekskringen en gemeentekringen en vele andere activiteiten.

Een werkgroep bestaat uit ten minste een (1) ambtsdrager en leden van de gemeente. De werkgroepen en de kerkenraad spreken ten minste eenmaal per jaar over de voortgang van het werk in de werkgroepen, de terugblik op het afgelopen jaar en de vooruitblik op het komende jaar. Hierbij wordt ook het benodigde budget en beleid (of de wijziging daarop) besproken.

De kerkenraad stelt, op grond van ordinantie 4-9-5, een nadere instructie voor de werkgroepen vast.

2. Stemmingen

2.1 Stemrecht en verkiesbaarheid

Het stemrecht en de verkiesbaarheid tot ambtsdrager is als volgt geregeld:

	Stemgerechtigd	Verkiesbaar
Doopleden van de gemeente vanaf 18 jaar	Ja	Ja
Belijdende leden	Ja	Ja

Niet-gedoopte kinderen	Nee	Nee
Gastleden (belijdend)	Ja	Nee
Gastleden (dooplid) vanaf 18 jaar	Ja	Nee
Vrienden (belijdend lid van een gemeente binnen PKN)	Ja	Nee
Vrienden (dooplid van een gemeente binnen PKN) vanaf 18 jaar	Ja	Nee
Overige vrienden, geen lid van een kerk	Nee	Nee

2.2 Regels voor het stemmen

Stemming geschiedt volgens de algemene regels voor besluitvorming zoals neergelegd in ordinantie 4-5.

2.3 Stemmen bij volmacht

Er kan bij volmacht worden gestemd, maar niemand mag meer dan twee gevolmachtigde stemmen uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden kunnen gevolmachtigde stemmen uitbrengen. De volmachten zijn schriftelijk en ondertekend en worden van te voren aan de kerkenraad getoond.

2.4 Verkiezingsmaand

De verkiezing van ouderling en diakenen vindt jaarlijks twee maal per jaar plaats in de maanden september en maart.

2.5 Uitnodiging voor aanbevelingen en voor stemmen

De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in ordinantie 3-6-2, wordt tenminste zes (6) weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan. De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste vier (4) weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

2.6 Verkiezingsvorm

Ouderlingen en diakenen worden gekozen door middag van een stembusverkiezing.

2.7 Verkiezing predikant door de kerkenraad

In afwijking van het bepaalde in ordinantie 3-4-6 worden predikanten verkozen door de kerkenraad.

3. Werkwijze kerkenraad

3.1 Aantal vergaderingen

De kerkenraad vergadert in de regel negen maal per jaar.

3.2 Bijeenroepen van de vergadering

De vergaderingen van de kerkenraad worden tenminste tien (10) dagen van te voren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

3.3 Verslaggeving

Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld.

3.4 Openbaarmaking besluiten

Niet vertrouwelijke besluiten, genomen in de vergadering van de kerkenraad, worden hetzij schriftelijk in het kerkblad of een e-mailnieuwsbrief, hetzij door een mondelinge mededeling binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt.

3.5 Verkiezing moderamen

De verkiezing van het moderamen, conform ordinantie 4-8-2, geschiedt eens per drie (3) jaar voor 1 oktober.

3.6 Plaatsvervangers

In de vergadering genoemd in art. 3.5 worden de plaatsvervangers van de preses en de scriba aangewezen.

3.7 Jaargesprekken

De jaargesprekken met de predikant worden in de maand mei gehouden door de voorzitter van de kerkenraad en een lid van het college van kerkrentmeesters.

3.8 Toelating toehoorders tot de vergaderingen

Tot de vergaderingen van de kerkenraad worden gemeenteleden, vrienden en andere belangstellenden als toehoorder toegelaten, tenzij de kerkenraad besluit een zaak in beslotenheid te behandelen.

3.9 Archiefbeheer

Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van de het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van ordinantie 11-2-7.

3.10 Besluitvorming

De besluitvorming vindt plaats conform het gestelde in ordinantie 4-5.

Ord. 4, art. 5 Besluitvorming

1. In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen.

Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.

2. Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.

3. Stemming over personen geschiedt schriftelijk.

Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt.

Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen.

Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.

Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.

Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.

4. Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden zoals dit voor het kerkelijk lichaam is vastgesteld, met een minimum van drie leden, ter vergadering aanwezig is

Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is, mits ten minste drie leden aanwezig zijn.

5. Voor besluitvorming in een vergadering met stemgerechtigde leden van de gemeente zijn de leden 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing, tenzij in de plaatselijke regeling anders is voorzien.

4. Kerkdiensten

4.1 Plaats en aantal kerkdiensten

De wekelijkse kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in het kerkgebouw aan de Markt te Gennepe.

4.2 Beantwoording doopvragen

Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden.

4.3 Deelname aan het avondmaal

Tot deelname aan het avondmaal worden zowel belijdende leden als doopleden uit de gemeente, de kerk en van andere kerken waar zij in hun kerkgemeenschap tot de viering van het avondmaal toegang hebben, toegelaten.

4.4 Andere levensverbintenissen

Levensverbintenissen van twee personen, anders dan een huwelijk van man en vrouw, kunnen als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht worden gezegend.

Betrokkenen dienen een verzoek daartoe ten minste twaalf (12) weken van tevoren in te dienen bij de kerkenraad.

Tenminste een van de betrokkenen dient in het register van de gemeente ingeschreven te zijn. Na ontvangst van het verzoek voert een afvaardiging van de kerkenraad een gesprek met de betrokkenen.

Tenminste vier (4) weken voorafgaande aan de kerkdienst, waarin de levensverbintenis wordt gezegend, wordt dit bekendgemaakt door middel van een afkondiging in een zondagse kerkdienst en een aankondiging in het kerkblad.

5. Vermogensrechtelijke aangelegenheden

5.1 Omvang van college van kerkrentmeesters

Het college van kerkrentmeesters bestaat uit drie leden.

5.2 Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per drie jaar voor de maand november.

5.3 Plaatsvervangers

In de vergadering, genoemd in artikel 5.2, worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

5.4 De administratie

Het college van kerkrentmeesters wijst een administrateur aan.

De administrateur woont de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in ordinantie 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

5.5 De bevoegdheden van de penningmeester

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van €2.500,- per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd. Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter op als diens plaatsvervanger.

6. Vermogensrechtelijke aangelegenheden van diaconale aard

6.1 Omvang college van diakenen

Het college van diakenen bestaat uit drie leden.

6.2 Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per drie jaar voor de maand november.

6.3 Plaatsvervangers

In de vergadering, genoemd in artikel 5.2, worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

6.4 De administratie

Het college van kerkrentmeesters wijst een administrateur aan.

De administrateur woont de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in ordinantie 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

6.5 De bevoegdheden van de penningmeester

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van €2.500,- per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd. Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter op als diens plaatsvervanger.

7. Begroting en jaarrekening

7.1 Het in de gelegenheid stellen van gemeenteleden hun mening kenbaar te maken over begroting en jaarrekening

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd in het kerkblad.

De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld.

De leden worden in de gelegenheid gesteld hun mening kenbaar te maken.

Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van terinzagelegging worden gestuurd aan de scribe van de kerkenraad.

De kerkenraad kan ook een gemeentevergadering hierover beleggen.

8. Vaststellen en wijzigen van de plaatselijke regeling

8.1 Vaststellen en wijzigen van de plaatselijke regeling

De plaatselijke regeling wordt vastgesteld en gewijzigd conform de regels in de ordinanties 4-8-5 en 4-8-9.

Ordinantie 4-8-5

De kerkenraad maakt een plaatselijke regeling met daarin regelingen ten behoeve van het leven en werken van de gemeente, na overleg met de organen van de gemeente op wie de regeling betrekking heeft.

Deze plaatselijke regeling bevat ten minste:

- de regeling voor de verkiezing van ambtsdragers;
- de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad;
- de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente; en voor zover van toepassing
- de regeling van de verdeling van taken tussen algemene kerkenraad en wijkkerkenraad;
- de regeling van de verdeling van taken tussen de kerkenraad en de kleine kerkenraad;
- de regeling van taken en bevoegdheden van werkgroepen.

Deze regelingen worden na vaststelling of wijziging ter kennisneming toegezonden aan het breed moderamen van de classicale vergadering en in geval van een evangelisch-lutherse gemeente tevens aan de evangelisch-lutherse synodale commissie.

Ordinantie 4-8-9

...

De kerkenraad neemt geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van

- het toelaten van doopleden tot het avondmaal
- het zegenen van andere levensverbintenissen dan een huwelijk van man en vrouw dan na beraad in de gemeente.

De kerkenraad neemt in ieder geval geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van:

- het beantwoorden van de doopvragen door doopleden;
- het verlenen van stemrecht aan anderen dan belijdende leden;
- de wijze van de verkiezing van ambtsdragers;

en ter zake van:

- de aanduiding en de naam van de gemeente;
- het voortbestaan van de gemeente;
- het aangaan van een samenwerkingsverband met een andere gemeente;
- de plaats van samenkomst van de gemeente;
- het verwerven, ingrijpend verbouwen, afbreken, verkopen of op andere wijze vervreemden van een kerkgebouw;
- de plaatselijke regeling als bedoeld in artikel 8-5;

dan nadat de leden van de gemeente in de gelegenheid zijn gesteld hun mening kenbaar te maken.

....

Ondertekening

Aldus te Gennep, na overleg met de bedoelde organen van de gemeente, vastgesteld in de vergadering van de interim-kerkenraad van 29 juni 2021.

A.M. van Meurs-Nelson
scriba

H.W. Voshol MPM
preses